

do Polityki ochrony dzieci i młodzieży przed krzywdzeniem  
zapewnienia im bezpieczeństwa w Muzeum Regionalnym w Zwoleniu

### **Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci w Muzeum Regionalnym w Zwoleniu**

Zasady powstały w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Nasze wartości

1. W naszych działaniach kierujemy się odpowiedzialnością i rozważą wobec utrwalania, przetwarzania, używania i publikowania wizerunków dzieci i młodzieży, uczestników spotkań organizowanych w Muzeum.
2. Dzielimy się zdjęciami i filmami z naszych aktywności służy dokumentowaniu naszych działań i zawsze ma na uwadze bezpieczeństwo dzieci i młodzieży, uczestników spotkań organizowanych w Muzeum.
3. Informujemy dzieci i młodzież, uczestników spotkań organizowanych w Muzeum o zamiarze wykonania zdjęć lub przeprowadzania nagrania oraz o tym w jaki sposób ich wizerunek ma być użyty. Uczestnicy mają prawo zdecydować, czy ich wizerunek zostanie zarejestrowany i wykorzystany.
4. Nie wolno nam umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Muzeum bez pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
5. Uzyskanie zgody, o której mowa w punkcie wyżej, jest w zakresie odpowiedzialności organizatora wycieczki, a o posiadaniu niezbędnych zgód potwierdza w oświadczeniu według wzoru zamieszczonego w Załączniku nr 5.
6. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: wydarzenie publiczne, oprowadzanie po zbiorach Muzeum, warsztaty oraz inne przedsięwzięcia organizowane dla grup, możemy odstąpić od konieczności przedłożenia oświadczenia.
7. Unikamy podpisywania zdjęć/nagrań informacjami identyfikującymi dziecko z imienia i nazwiska. Jeśli konieczne jest podpisanie dziecka używamy tylko imienia.
8. Rezygnujemy z ujawniania jakichkolwiek informacji wrażliwych o dziecku dotyczących m.in. stanu zdrowia, sytuacji materialnej, sytuacji prawnej i powiązanych z wizerunkiem dziecka (np. w przypadku zbiorów indywidualnych organizowanych przez naszą instytucję).
9. Wykonujemy zdjęcia w sposób, pozwalający na zmniejszenie ryzyka kopiowania i nieostosownego wykorzystania zdjęć/nagrań dzieci.

10. Dbamy o właściwy i przyjazny kontekst wykonania zdjęcia:

- sytuacja zdjęcia/nagrania nie jest dla dziecka poniżająca, ośmieszająca ani nie ukazuje go w negatywnym kontekście,
- zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci uczestniczących w spotkaniach organizowanych przez Muzeum i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.

11. Przyjmujemy zasadę, że wszystkie podejrzania i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy zgłaszać dyrekcji w ramach Karty Zgłoszenia (formalnie), podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

12. Informujemy o zamiarze rejestrowania wydarzenia oraz planowanym sposobie jego użycia.

13. Jeśli rejestracja wydarzenia zostanie zlecona osobie zewnętrznej (wynajętemu fotografowi lub kamerzyście) zadbamy o bezpieczeństwo dzieci i młodzieży poprzez: zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do przestrzegania niniejszych wytycznych, zobowiązanie osoby/firmy rejestrującej wydarzenie do noszenia identyfikatora w czasie trwania wydarzenia, niedopuszczenie do sytuacji, w której osoba/firma rejestrująca będzie przebywała z dziećmi bez nadzoru pracownika naszej instytucji, poinformowanie organizatora spotkania oraz dzieci, że osoba/firma rejestrująca wydarzenie będzie obecna podczas wydarzenia i upewnienie się, że organizator posiada niezbędne zgody w tym zakresie. Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka nie jest wymagana.

### **Zasady w przypadku niewyrażenia zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka**

Jeśli dzieci, rodzice, opiekunowie prawni lub organizator nie wyrazili zgody na utrwalenie wizerunku dzieci i młodzieży, będziemy respektować ich decyzję. Z wyprzedzeniem ustalimy w jaki sposób rodzice, opiekunowie prawni lub organizator, powinni współpracować z pracownikami Muzeum, by zapewnić oczekiwany rezultat.

### **Przechowywanie zdjęć i nagrań**

Przechowujemy materiały zawierające wizerunek dzieci w sposób zgodny z prawem i bezpieczny dla dzieci.

Nośniki analogowe zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne zawierające zdjęcia i nagrania są przechowywane w folderze chronionym z dostępem ograniczonym do osób uprawnionych przez instytucję. Nośniki będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa o archiwizacji i/lub okres ustalony przez placówkę w polityce ochrony danych osobowych.